



=



**BILDUNG + KOMPETENZ + NETZWERK = ERFOLG!**

**BIC-Lehrgang**

**Ausbildung zum/r systemischen  
Wirtschaftscoach und TrainerIn**

**Bildungcenter = Erfolgcenter**

---

Elisabethstrasse 101/2, A-8010 Graz

T: +43 316 347 000

M: +43 699 12 40 44 08

E: [office@bic.cc](mailto:office@bic.cc)

[www.bic.cc](http://www.bic.cc)

**BILDUNG + KOMPETENZ + NETZWERK = ERFOLG**

## BIC-Lehrgang Systemische/r Wirtschaftscoach & -Trainer-in

**Lernen durch Vor-Ort-Trainings, Skripten, Peergroups, Telefon-Coaching.**

Der vom BIC Bildungscenter Steiermark angebotene Lehrgang basiert auf einer **Kombination aus Vor-Ort-Schulung, Heimarbeiten, Telefon-Coaching, Email und Peergroup-Treffen**, durch die ein besonders effektives und erwachsenengerechtes Lernen ermöglicht wird. Dieser spezielle Mix aus Präsenzphasen, Peergroup-Treffen und Selbstlernphasen ist durch seine Praxisorientiertheit auf die Bedürfnisse der heutigen Arbeitswelt abgestimmt.

### **Vorteile für Seminar-Teilnehmer:**

- Lernen in der Gruppe als auch einzeln wird ermöglicht
- Umfangreiche Lernunterlagen
- TrainerInnen auch außerhalb der Kurszeiten ansprechbar
- Versäumte Trainingstage auch im Telefon-Einzel-Coaching nach zu holen.
- Geringere Dienstfehlzeiten durch Wochenend-Schulungen. (Freitagnachmittag und Samstag)

Diese Ausbildung wird durch eine, **erfahrene und kompetente Lehrgangs-Leiterin** erstellt und geleitet, deren Aufgabe es unter anderem ist, die TeilnehmerInnen in ihrem Lernprozess zu begleiten und zu unterstützen.

Im Zuge der Ausbildungs-/Schulungsperiode wird außerdem besonderer Wert auf den Austausch der TeilnehmerInnen untereinander gelegt, um eine angenehme und besonders ergiebige Lernatmosphäre herzustellen. Weiters helfen verpflichtende Peergroups Coaching-Fertigkeiten zu erlernen.

## Ablauf BIC-Lehrgang

- Die TeilnehmerInnen erhalten Seminarunterlagen (Wissen und Übungsaufgaben) welche im Seminar als auch selbstständig durchgearbeitet werden.
- Bei Bedarf können die TrainerInnen auch per Email oder Telefon kontaktiert werden
- Individuelle Betreuung durch Lehrgangsleiterin mittels Telefoncoaching, E-Mail (Rückmeldungen zu Übungsergebnissen, Präsentationen)
- Diskussion und üben der Coachings-Lerninhalte mit anderen TeilnehmerInnen in Peergroups
- Es müssen mindestens 8 Lehrgangs-Module vor Ort besucht werden um ein Teilnahmezertifikat zu erhalten.  
Module die nicht besucht wurden können in Absprache mit dem/der jeweiligen TrainerIn auch via Email und Telefon-Coaching nachgeholt werden.

## Umsetzung

Die Ausbildungen sind in mehrere Module eingeteilt, die von den TeilnehmerInnen nacheinander zu absolvieren sind. Zu den jeweiligen Modulen erhalten sie Skripten mit theoretischem Input als auch mit praktischen Anwendungsbeispielen. Die einzelnen Themen werden im Seminar als auch zum Teil selbstständig durchgearbeitet und in Peergroups mit den anderen TeilnehmerInnen geübt.

Um den Lehrgang abzuschließen, müssen alle Module positiv absolviert werden. Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs erhalten Sie eine Urkunde über die vermittelten Ausbildungsinhalte.

## Ziel – Methoden lernen und Kompetenzen weitergeben

Der **Lehrgang zum/zur systemischen Wirtschaftscoach und TrainerIn** ermöglicht die Anmeldung der individuellen Befähigung des "Unternehmensberatergewerbes, eingeschränkt auf Coaching"!

### Ziel allgemein:

- TeilnehmerInnen beherrschen den Coaching Prozess.
- Sie können mit dem Coachee aus einem Problem eine Lösung erarbeiten und den Lösungsprozess Sie lernen, wie Sie Team-Coachings durchführen.
- Sie erlernen 3 grundsätzliche Coachingformen und können entsprechende Coachingaufträge abwickeln:
  - Veränderungscoaching
  - Persönlichkeitscoaching
  - Team-und Beziehungscoaching vor allem im wirtschaftlichen Umfeld
- TeilnehmerInnen beherrschen den Trainingsprozess, können ein Training abhalten und eine Gruppe führen.

**Was ist Coaching?**

- eine strukturierte, personen- und zielorientierte Prozessbegleitung
- stets auf ein bestimmtes Ziel gerichtet
- eine professionelle und effiziente Methode für Problemlösungen und Zielerarbeitung
- eine individuelle Weiterentwicklung im beruflichen, privaten und persönlichen Kontext

**Was ist Training?**

- vermitteln eines Fachwissens
- interaktive Gruppenführung
- begleiten des Gruppenprozesses

Der Lehrgang wird Ihre persönliche und soziale Kompetenz stärken. Sie werden mit systemisch-konstruktivistischen und analytischen Methoden und Techniken des Coachings und Trainings vertraut gemacht. Methoden und Werkzeuge werden situativ und zielorientiert eingesetzt. Sie lernen Modelle der Kommunikation und der Rhetorik, sowie pädagogisch didaktische Grundlagen kennen, um Menschen bei Veränderungs- und Lernprozessen professionell zu begleiten.

**Zielgruppe:**

- UnternehmerInnen
- ProjektentwicklerInnen
- Führungskräfte und Personen die eine beratende Tätigkeit anstreben
- Human Resource ManagerInnen
- EntscheidungsträgerInnen von Unternehmen
- Personen, die als TrainerIn und in allen lehrenden Berufen tätig sind
- Lehrbeauftragte
- Vortragende
- Personen in beratender Funktion
- Bildungsverantwortliche
- alle Menschen, die beruflich und/oder privat an Weiterbildung interessiert sind

**Weitere Vorteile für Seminar-TeilnehmerInnen:**

- Die Anmeldung der individuellen Befähigung des „Unternehmensberatergewerbes, eingeschränkt auf Coaching“ ist möglich.
- Die Ausbildung ist eine qualifizierte Zusatzqualifikation für jede Art von Arbeit mit Menschen, sei es als Führungspersönlichkeit, TrainerIn, BeraterIn, LehrerIn, TeamplayerIn, u.v.m.
- Sie können als haupt- und nebenberufliche/r TrainerIn in der Erwachsenenbildung tätig sein.
- Sie lernen, wie man ein erfolgreiches Trainingsgeschäft führt.
- Als Selbstständige/r ist diese Ausbildung eine wertvolle Basis zur Arbeit mit Menschen und erhöhten Kundengewinn bzw. Kundenbindung.
- Der Umgang mit anderen Menschen wird reflektiert und auf eine ganz neue Basis gestellt.
- Sie werden lernen Coachingprozesse kompetent und zielorientiert zu begleiten.
- Sie profitieren von unserer Erfahrung, unseren praxisnahen Beispielen und von unserem tiefen Verständnis von Kommunikationsmethoden.

- Sie profitieren von einem gezielten Transfer in den Alltag und der Vielzahl von anwendungsorientierten Beispielen aus allen Bereichen.
- Sie können sich darauf verlassen, dass wir unsere Arbeit regelmäßig reflektieren. Dies ermöglicht es, authentisch zu bleiben und sich in die richtige Richtung weiterzuentwickeln.
- Ein professioneller Coach- bzw. TrainerInnenstaff begleitet Sie während der gesamten Ausbildung,
- bei allen Fragen und Problemen,
- bei der Erstellung der Projektarbeit,
- mit ausführlichen Lehrgangunterlagen

**Wir behalten uns vor, im Krankheitsfall als Ersatz gleichwertige Coaches und TrainerInnen einzusetzen.**

#### **Methoden:**

- effektives Erlebnistraining/Coaching mit kontinuierlichem Feedback
- Supervision
- Einsatz von Visualisierung
- Videoarbeit
- gruppendynamische Übungen, Fallbeispiele, Simulationen, Rollenspiele
- plakative Inhaltsdarstellung, Kreativitätstechniken
- aktives Einbeziehen der TeilnehmerInnen
- systemische, konstruktivistische, ökologische Fragetechniken
- Lernkreislauf (kurzer Theorie-Input, Demo & Praxisübung, Reflexion & Feedback, Reorganisation)
- Expertenwissen aus der Wirtschaft
- Netzwerktreffen

#### **Übungscoachinggespräche**

Während des Ausbildungszeitraums können Sie an mindestens 10 selbstorganisierten Peergroup-Treffen teilnehmen, wo Sie Coaching-Gespräche üben können. Für Reflexion und Analyse des Wissensstandes steht der/die jeweilige ModultrainerIn den TeilnehmerInnen bzw. die Lehrgangsleiterin zur Verfügung.

**Übungstraining** - 1 Trainingstag als Co-Trainer mit eine/r/m TrainerIn Ihrer Wahl

**Peergroup-Treffen** - Peergroup-Treffen (Lerngruppen) sind verpflichtend. Nach Wunsch und Absprache stellt das BIC auch die Räumlichkeiten für die Peergroup-Treffen zur Verfügung.

#### **TrainerInnen/Modulcoaches haben:**

- persönlichkeitsbildende Kenntnisse
- pädagogische und didaktische Fähigkeiten
- eine fundierte rhetorische und kommunikative Ausbildung
- psychologisches Wissen
- rechtliche Grundkenntnisse

**Leistung und Qualitätskriterien:**

168 Lerneinheiten im Seminar

20-40 Selbstlernstunden zur Ausarbeitung einer Trainings-Sequenz für die Projektarbeit

20-40 Selbstlernstunden zum Üben von Coachings in den Peergroups

8 Stunden (1 Trainingstag) als Co-TrainerIn (freiwillig)

= Gesamt mindestens: 200 Lernstunden

**Projektarbeit**

Die Abnahme der Projektarbeit erfolgt durch die Lehrgangsleitung in den Räumlichkeiten des BIC.

**Coaching-Sequenz: (ca. 20 Min.)**

Der/die TeilnehmerIn führt ein Coaching-Fallbeispiel durch.

**Trainings-Sequenz: (ca. 30Min.)**

Der/die TeilnehmerIn reicht ein beliebiges Trainingsthema bei der Lehrgangsleiterin ein. Die Projektarbeit des Trainingsthemas umfasst einerseits eine Ausarbeitung eines selbstgewählten Trainingsthemas von ca. 20-30 A4-Seiten sowie das Vortragen einer Trainings-Sequenz daraus. PowerPoint-Folien, Flipchart, oder andere Hilfsmittel können verwendet werden. Ein Notebook, Projektor und Beamer stehen zur Verfügung.

**Zur Erlangung des Abschluss- Zertifikats bedarf es:**

- einer erfolgreichen Teilnahme und Modulabnahme von allen Modulen
- Protokolle von mindestens 6 Peergroup Treffen
- Vorbereitung und Durchführung einer Trainingssequenz (ca.30min)
- Abgabe der schriftlichen Trainings-Projektarbeit (20-30A4-Seiten)

**Kursdauer und Termine**

44 Wochen inkl. Projektarbeit.

Pro Modul gibt es ein Skriptum und eine Literaturliste.

**Lehrgangskosten:**

€ 3.990,- inkl. Unterlagen, sowie Begleitung während des gesamten Lehrgangs und der Projektarbeit.

Beim Selbsterfahrungs- und Outdoor-Modul, die voraussichtlich nicht in den BIC-Räumlichkeiten durchgeführt werden, können noch Übernachtungskosten anfallen.

## Übersicht Seminar-Inhalte 2012

Module	Termin	Art des Moduls	Anmerkungen
<p><b>M1:</b></p> <p><b>Kennenlernen und Team-Building</b> Andrea Würzner</p> <p><b>Grundlagen der Coachingarbeit</b> Ing. Christian Becskei</p>	<p><b>Fr. 9.5.2014</b> 13-21h</p> <p><b>Sa. 10.5.2014</b> 9-17h</p> <p><b>1 Peer-Group-Treffen</b></p>	<p><b>Einstieg und Teambuilding</b> Gegenseitiges Kennenlernen der TN.</p> <p><b>Grundlagen im Coaching:</b> Grundzüge Systemtheorie &amp; Konstruktivistik, Lösungsorientierung, die Rolle des Coachs, Coaching-Protokoll, systemische konstruktivistische Methoden, systemisches Denken, systemische Fragetechniken.</p>	<p><b>Ziel:</b> Die TN lernen sich kennen und erhalten einen Lehrgangs-Überblick. Sie verstehen den systemischen Gedanken, systemisches, konstruktivistisches Denken und Handeln</p>
<p><b>M2:</b></p> <p><b>Ablauf im Coaching</b></p> <p><b>Methodenkoffer im Coaching</b> Ing. Christian Becskei</p>	<p><b>Fr. 23.5.2014</b> 13-21h</p> <p><b>Sa. 24.5.2014</b> 9-17h</p> <p><b>1 Peer-Group-Treffen</b></p>	<p><b>Struktur, Coaching-Prozess</b> Ablauf des Coaching- Gespräches, Werkzeuge des Coachings. Von der Auftragsklärung bis zur Evaluierung.</p> <p><b>Methodenkoffer</b> Methoden, wie Reframing, Perspektivenwechsel, Visualisierung und Wertearbeit werden in dem Modul behandelt.</p> <p>Im Kontext zu Veränderungs- und Teamcoaching werden diese Methoden behandelt und geübt.</p>	<p><b>Ziel:</b> TN verstehen den Coaching-Prozess und die wichtigsten Tools. Die TN erhalten einen Überblick über die wichtigsten Methoden und üben diese anhand praktischer Beispiele.  TN reflektieren bereits durchgeführte Coachings.</p>
<p><b>M3:</b></p> <p><b>Kommunikation im Training und Coaching</b> Paul Würzner</p>	<p><b>Fr. 20.6.2014</b> 13-21h</p> <p><b>Sa. 21.6.2014</b> 9-17h</p> <p><b>1 Peer-Group-Treffen</b></p>	<p><b>Kommunikation im Training und Coaching</b> Kommunikationshintergründe verstehen, Kommunikationsmodelle kennenlernen, Regeln der Gesprächsführung Vertiefung der Fragetechnik – welche „Auswirkungen“ haben Fragen, Anwendung systemischer Fragemethoden. Hypothesen bilden und verwerfen.</p>	<p><b>Ziel: Kommunikation</b> TN sind in der Lage verbal und non-verbal aufbauende und professionelle Gespräche zu führen. Sie können durch Fragen lösungsorientiert führen.</p>

<p><b>M4:</b></p> <p><b>Selbsterfahrung</b> Andrea &amp; Paul Würzner</p>	<p>Fr. 29.8.2014 9-21h</p> <p>Sa. 30.8.2014 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Selbsterfahrung</b> Die eigenen Fähigkeiten und Stärken erkennen und ausbauen. Schwächen erkennen, akzeptieren und zu Stärken umwandeln. Selbstbild – wie sehen Sie sich? Fremdbild – wie werden Sie von Anderen wahrgenommen? Wirkung, Ausstrahlung, Motivation, Einstellung, Auftreten. Selbstbewusstsein stärken –Tipps für mehr Selbstvertrauen, Erfolgsformel definieren. Die Wichtigkeit von Bedürfnissen, Werten, Emotionen erkennen.</p>	<p><b>Ziel:</b> <b>Selbsterfahrung</b> TN erkennen ihre Fähigkeiten und bauen diese auf, stärken ihr Selbstbewusstsein und finden Ihre Erfolgsfaktoren. Sie können mit Emotionen umgehen. Die persönliche Wahrnehmung wird klar und wertfrei.</p>
<p><b>M5:</b></p> <p><b>Konflikt- und Verhandlungs-Coaching</b></p> <p><b>Systemische Aufstellung im Coaching</b> Andrea Würzner</p>	<p>Fr. 19.9.2014 13-21h</p> <p>Sa. 20.9.2014 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Konflikt-Coaching</b> Was bedeutet konfliktfähig zu sein? Werkzeuge zur konstruktiven Konfliktbewältigung und zur Konflikt-Prävention. Wertschätzendes Feedback geben. Leitung von Konflikt-Gesprächen. <b>Verhandlungs-Coachings</b> Wie können Verhandlungen als Coach vorbereitet und begleitet werden? <b>Systemischer Ansatz - Aufstellungsarbeit</b> Einführung in die systemische Aufstellungsarbeit für Privatpersonen und Unternehmen. Überblick der Aufstellungsvarianten und Einblick in eine sehr tiefgehende Coachingarbeit.</p>	<p><b>Ziel:</b> TN sind in der Lage Konflikte aus einer neutralen Sicht zu sehen und Konfliktgespräche zu leiten. Einblick in die Anleitung, Fragetechniken, Durchführung und Prozesse bei der Aufstellungsarbeit zu geben.</p>
<p><b>M6:</b></p> <p><b>Team-Coaching und Outdoor</b> Lisa Pertl</p>	<p>Fr. 10.10.2014 9-21h</p> <p>Sa. 11.10.2014 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Team-Coaching</b> Wie führt man ein Teamcoaching durch? Anwendungsbereiche im Business. Ziele, Rollen und Stärken im Team erarbeiten und die Teamfähigkeit erhöhen. Gemeinsame Gruppenerlebnisse stärken die Zusammengehörigkeit. <b>Outdoor</b> Originelle, phantasievolle, unterhaltsame, interaktive und sinnvolle Übungen im Freien kennenlernen um Teambuilding-Prozesse zu unterstützen.</p>	<p><b>Ziel:</b> Team-Coachings erfolgreich führen. Durch intensive Gruppen-Reflexion wird das Erlebte bewusst gemacht. TN lernen verschiedene Outdoor-Übungen kennen.</p>



<p><b>M7:</b></p> <p><b>Trainings-Grundlagen</b> Paul Würzner</p>	<p>Fr. 7.11.2014 13-21h</p> <p>Sa. 8.11.2014 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Trainingsgrundlagen</b> Eignung als TrainerIn, Organisatorisches, Unterrichtsstile, Rolle des Trainers/ der Trainerin, Gender Mainstream und Diversity, Prozesse im Seminar, Teamentwicklung – Phasen im Training. Wie beginnen Sie ein Training, wie behalten Sie die Dynamik, wie gehen Sie mit Herausforderungen um? Anleitung zum Ausarbeiten von Seminaren.</p>	<p><b>Ziel:</b> TN lernen ein Seminar auszuarbeiten, optimal zu starten und möglichen Herausforderungen erfolgreich zu begegnen.</p>
<p><b>M8:</b></p> <p><b>Methoden im Training</b></p> <p><b>Präsentations-Training</b> Paul Würzner</p>	<p>Fr. 12.12.2014 13-21h</p> <p>Sa. 13.12.2014 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Methodenkoffer</b> Methoden, Tools, Übungen für Seminare kennen lernen, erarbeiten und ausprobieren</p> <p><b>Präsentations-Training und -Technik</b> Richtig präsentieren, Einsatz von Medien, Flip-Chart gestalten.</p> <p>Optional: Trainingstag als Co-TrainerIn.</p>	<p><b>Ziel:</b> Sie lernen unterschiedliche Trainings-Methoden kennen.</p> <p>TN lernen effektive Präsentationstechniken und können Erfahrungen als Co-TrainerIn sammeln.</p>
<p><b>M9:</b></p> <p><b>Einblick in die Wirtschaft</b></p>	<p>Fr. 16.1.2015 13-21h</p> <p>Sa. 17.1.2015 9-17h</p> <p>1 Peer-Group-Treffen</p>	<p><b>Sie wählen interessante Fachbereiche aus!</b> z.B, Projektmanagement, Personalentwicklung Vertrieb, Marketing, Konfliktmanagement Mentoring, ...</p>	<p><b>Ziel:</b> TN lernen Coaching-Bereiche aus der Wirtschaft kennen und vertiefen diese.</p> <p>Tipps von Experten</p>
<p><b>Projektarbeit</b></p>		<p><b>Abgabe Projektarbeit</b> (20-30 A4-Seiten eines Trainingsthemas)</p>	
<p><b>Abschluss Coaching</b> Andrea Würzner Ing. Christian Becskei</p> <p><b>Abschluss Training</b> Andrea &amp; Paul Würzner</p>	<p>Fr. 6.3.2015 13-21h</p> <p>Sa. 7.3.2015 9-17h</p>	<p><b>Abschluss Coaching</b> Führen einer Coaching-Sequenz</p> <p><b>Abschluss Training</b> Abhalten eines Trainingsteils zu einem vorbereiteten Thema.</p>	<p>Abhalten von Coaching- und Trainings-Sequenzen.</p> <p>Übergabe Zertifikat durch Bildungscenter-Leiterin Bettina Stein.</p>

**Alle unsere TrainerInnen und Coaches kommen aus der Wirtschaft, sind entweder selbst UnternehmerIn oder sind Führungskraft in einem namhaften Unternehmen.**



**Andrea Würzner, Lehrgangsführerin und Trainerin Modul 1,4,5**

Geschäftsführerin der apw-system GmbH  
Diplomierte und eingetragene Mediatorin, Coach und Trainerin, systemische Aufstellungsleiterin  
Schwerpunkte: Konfliktmanagement, Emotionale Kompetenz, Kommunikation

*"Man kann einen Menschen nicht lehren, man kann ihm nur helfen, es in sich selbst zu entdecken." (Galileo Galilei)*



**Paul Würzner, Trainer Modul 3,4,7,8**

Geschäftsführer der apw-system GmbH  
Diplomierter Wirtschafts-Trainer und Mentalcoach, Unternehmensberater  
Schwerpunkte: Führungskräfte u. Vertriebscoaching u. Training, Mentale Kompetenz, Motivation.

*"Ob Du nun glaubst, dass Du etwas kannst, oder ob Du glaubst, dass Du es nicht kannst, Du wirst immer recht haben."*



**Ing. Christian Becskei, Trainer Modul 1 & 2:**

KNAPP Systemintegration GmbH (Head of Human Resources)  
Diplomierter systemisch konstruktivistischer Coach, Unternehmensberater  
Trainer für die Schwerpunkte: Projektmanagement, Personalentwicklung und Coaching  
Kernkompetenzen: Veränderungsprozesse und Teamentwicklung

*„Wer etwas will - sucht Wege; Wer etwas nicht will - findet Gründe!“*



**Lisa Pertl, Trainerin Modul 6:**

Selbständige Outdoor-Trainerin und Mediatorin  
Studierte Englisch und Gebärdensprache. Sie ist diplomierte Mediatorin, Abenteuer-Guide, Ausbildung zur Trainerin, Lehrbeauftragten und systemischen Coach am Wifi Graz, Liquid Dolphin Trainerin, Wifi Graz.  
Sie ist seit 6 Jahren im Coaching und Training tätig und arbeitet sehr eng an Konfliktlösungsprojekten der Friedensburg Schlaining mit.  
Gründete 2011 den Verein „Circle4-Zentrum für Friedens-bildung“

*„Lass das was du jetzt bist, nicht dem im Wege stehen, was du werden könntest!“*

**Weitere Experten aus der Wirtschaft im Modul 9**

<b>INVESTITION in Ihre Zukunft: FRAGEN SIE UNS NACH DEN FÖRDERUNGEN (Abklärung durch externe Förderberatung)</b>	
Leistungen	Kosten
<b>Ausbildung zum Systemischen Wirtschaftscoach und WirtschaftstrainerIn (insgesamt mind. 210 Stunden inkl. Abschlusstag)</b>	<b>€ 3.990,--</b>
<b>Kursstart nach Überweisung der gesamten Ausbildungskosten!</b>	<b>Freitag, 9.5.2014</b>
<b>Kursende</b>	<b>Samstag, 7.3.2015</b>
<b>Reflexions-Coachings, im Ausbildungskontext pro TeilnehmerIn</b>	<b>inkludiert</b>
<b>Einzahlungen auf Konto-Nr.: Steiermärkische Bank &amp; Sparkassen AG, BLZ 20815, Kontonummer: 0000959494</b>	

IHR ANSPRECHPARTNER: LEHRGANGSLEITUNG: **ANDREA WÜRZNER**

**INFORMATION & ANMELDUNG:**

**Kostenlose Informationsgespräche mit der Lehrgangslleitung im BIC Bildungscenter,  
Elisabethstraße 101/II, 8010 Graz;**

**Tel: +43 316 347000 oder 0664/3337722**

**Besuchen Sie unsere Homepage.**

**Eine kurze persönliche und berufliche Darstellung des Werdegangs ist der Anmeldung beizulegen**

HIERMIT MELDE ICH MICH VERBINDLICH AN:

<b>Ausbildung zum/zur systemischen Wirtschaftscoach und -trainerIn</b>		
<b>Familienname:</b>	<b>Vorname:</b>	<b>Titel:</b>
<b>Anschrift:</b>		
<b>Geburtsdatum:</b>	<b>Sozialvers. Nr.:</b>	
<b>Telefon</b>	<b>Email:</b>	
<b>Ausbildung:</b>		
<b>Unternehmen:</b>	<b>Web:</b>	
<b>Datum:</b>	<b>Unterschrift:</b>	

Bitte füllen Sie die Anmeldung aus und senden Sie sie an:

Bildungcenter Steiermark  
Elisabethstraße 101/2,  
8010 Graz

oder mailen Sie uns - [office@bic.cc](mailto:office@bic.cc) - Ihre Daten!



Elisabethstraße 101/2, 8010 Graz  
Tel: +43 (0)316 347 000  
Handy: +43 (0)699 12 40 44 08  
e-Mail: [office@bic.cc](mailto:office@bic.cc)  
Web: [www.bic.cc](http://www.bic.cc)